



ROZHODNUTIE č. 5/2020

Zriaďovateľ Súkromnej základnej školy FELIX, Aloisa Lutonského 716/11, 031 01 Liptovský Mikuláš, Občianske združenie Felix Liptovský Mikuláš, vydáva rozhodnutie

s účinnosťou od 21. septembra 2020 (školský rok 2020/2021) o:

- **organizácii a podmienkach výchovy a vzdelávania** v základnej škole pre školský rok 2020/2021,

Rozhodnutie č. 5/2020 je vydávané pre potreby úpravy prevádzkových podmienok v základných školách počas trvania pandémie ochorenia COVID_19, potreby dodržiavania protiepidemiologických opatrení a odporúčaní.

Rozhodnutie č. 5/2020 je v súlade s manuálom MŠVVaŠ SR, zo dňa 16. 9. 2020; rešpektuje a zohľadňuje všetky fázy, v troch úrovniach – zelenej, oranžovej, červenej, uvedených v danom dokumente.

<https://www.minedu.sk/data/att/17288.pdf>

Zelená fáza – škola nemá žiadneho **potvrdeného** pozitívneho žiaka či zamestnanca

- Zriaďovateľ zabezpečí dodržiavanie základných odporúčaní v zmysle vyššie spomínaného manuálu.
- Zriaďovateľ v súčinnosti s Obchodnou akadémiou LM a poverenou riaditeľkou školy zabezpečí dôkladné čistenie priestorov školy, školského klubu detí a dezinfekcie priestorov pred otvorením prevádzky školy, kvôli prevencii nákazy COVID_19.
- Zriaďovateľ zabezpečí dostatok dezinfekčných prostriedkov pre osobnú hygienu a dezinfekciu, ako aj osobné ochranné pomôcky.
- Zriaďovateľ zabezpečí primerané množstvo bezdotykových teplomerov a zásobníkov na papierové utierky k umývadlám, vrátane papierových utierok.
- V prípade podozrenia na ochorenie COVID_19 bezodkladne rieši vzniknutú situáciu v súlade s vyššie uvádzaným manuálom.



- Zriaďovateľ v súčinnosti s Obchodnou akadémiou zabezpečí pre účely izolácie žiaka, u ktorého sa vyskytnú príznaky ochorenia COVID_19, prípadne iného prenosného ochorenia počas vyučovania, priestor v priamym vetraním.
- Zriaďovateľ v súčinnosti s poverenou riaditeľkou školy zabezpečí, aby sa izolačná miestnosť po opustení žiaka s príznakmi ochorenia COVID_19, príp. iného prenosného ochorenia, vydezinfikovala a vyvetrala.
- Zriaďovateľ ukladá poverenej riaditeľke školy vydať pokyn (ktorý je v súlade s usmernením/manuálom MŠVVaŠ zo dňa 16. 9. 2020), upravujúci podmienky vo veciach:
 - **prevádzky a vnútorného režimu SZŠ a ŠKD na školský rok 2020/2021,**
 - **podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov a zamestnancov školy.**
- Zriaďovateľ zabezpečí v súčinnosti OA a poverenou RŠ plynulú prevádzku školy a školského klubu detí.
- Zriaďovateľ v súčinnosti s OA zabezpečí ranný filter pri vstupe do základnej školy.
- Zriaďovateľ ukladá poverenej riaditeľke školy **konzultovať organizovanie** všetkých výcvikov, kurzov a pobytov žiakov (škola v prírode, lyžiarsky, korčuliarsky, plavecký výcvik) s príslušným RÚVZ.

Oranžová fáza – škola má žiaka alebo zamestnanca s **potvrdeným** COVID_19 ochorením.

- Zriaďovateľ zabezpečí dodržiavanie základných odporúčaní v zmysle vyššie spomínaného manuálu, nad rámec platných opatrení v zelenej fáze. Pripravuje školu na možnú červenú fázu, mobilizácia skladových zásob OOPP a dezinfekčných opatrení, v súčinnosti s miestnym RÚVZ.
- Zriaďovateľ **nepovoľuje** organizovať: škola v prírode, lyžiarsky výcvik, plavecký výcvik, korčuliarsky výcvik.
- V prípade **potvrdeného pozitívneho** žiaka, zamestnanca školy ako aj zákonného zástupcu (príbuzného) žiaka/zamestnanca na ochorenie COVID_19, zriaďovateľ ukladá poverenej riaditeľke školy postupovať v súlade s bodmi – oranžová fáza, resp. červená fáza, uvedených vo vyššie uvádzanom manuáli.



- Zamestnanci školy plnia svoje pracovné povinnosti osobne na pracovisku podľa pracovnej zmluvy a pracovnej náplne.
- Ak zamestnanec (nepodložená obava z nákazy) zo subjektívnych dôvodov odmieta vykonávať pracovnú činnosť, zamestnávateľ môže:
 - dohodnúť sa so zamestnancom na čerpaní dovolenky v zmysle § 111 ods. 1 Zákonníka práce alebo
 - ospravedlniť neprítomnosť zamestnanca na pracovisku bez náhrady mzdy (tzv. prekážka v práci na strane zamestnanca) podľa § 141 ods. 3 písm. c) Zákonníka práce.
 - pri podozrení na ochorenie COVID_19 v prípade zamestnanca, tento odchádza do domácej izolácie, zamestnávateľ ospravedlní jeho neprítomnosť na pracovisku a poskytne mu náhradu mzdy (uplatní tzv. prekážku v práci na strane zamestnávateľa) podľa § 142 ods. 3 Zákonníka práce a to až do získania/potvrdenia negatívneho výsledku laboratórneho testu alebo usmernenia RÚVZ / všeobecným lekárom. Po negatívnom výsledku pg. zamestnanec ďalej pokračuje vo výkone pracovnej činnosti v súlade s pracovnou zmluvou. Ak bolo testovanie pozitívne, RÚVZ nariadil „zamestnancovi“ domácu izoláciu, zamestnávateľ ospravedlní neprítomnosť zamestnanca na pracovisku a poskytne mu náhradu mzdy (uplatní tzv. prekážku v práci na strane zamestnávateľa) podľa § 142 ods. 3 Zákonníka práce, a to až do získania / potvrdeného negatívneho výsledku laboratórneho testu, alebo usmernenia príslušným RÚVZ / všeobecným lekárom. Po negatívnom výsledku laboratórneho testovania pg. zamestnanec ďalej pokračuje vo svojej práci v súlade s pracovnou zmluvou.

Červená fáza – obsahuje zoznam opatrení v prípade positivity dvoch a viacerých prípadov (epidemický výskyt) u žiakov alebo nepedagogického pracovníka alebo jedného pedagóga.

- **vzhľadom k možnostiam a veľkosti školy, zriaďovateľ rozhodol, že ak sa škola dostane do červenej fázy, všetci žiaci prechádzajú na dištančnú formu vzdelávania a ďalej bude postupovať na základe usmernenia a odporúčaní RÚVZ.**



škola FELIX Liptovský Mikuláš

Petroviča 1571/18, 031 01 Liptovský Mikuláš

m.sk

Nad rámec zelenej fázy:

- Zriaďovateľ **nepovoľuje** vstup rodičov do budovy školy až do odvolania. Vstup cudzím osobám do priestorov školy je možný len s výnimkou potvrdenou poverenou riaditeľkou školy a čestným prehlásením o bezinfekčnosti danej osoby. Pod cudzou osobou sa rozumie akákoľvek iná osoba okrem zamestnanca školy, zriaďovateľa a žiakov.
- Zriaďovateľ ukladá poverenej riaditeľke školy zverejniť túto informáciu o zákaze a podmienkach vstupu do budovy školy na vchodových dverách a/alebo webovom portáli školy.
- Na komunikáciu externých osôb so školou bude škola využívať dištančný spôsob komunikácie (písomný - EduPage, maily a pod.), prezenčný spôsob komunikácie je možný len sú súhlasom poverenej riaditeľky školy za vyššie uvedených podmienok.

Prevádzka ŠKD bude v dňoch **od 21. 9., až do odvolania, resp. inej zmeny** - ranná aj poobedná.

- **prevádzka ranného ŠKD bude v čase od 7:00 h**
- **prevádzka poobedného ŠKD bude do 16:00 h**

Kružková činnosť začína od 1. 10. 2020, ak sa dovtedy niečo nezmení.

Liptovský Mikuláš, 17. 9. 2020

za zriaďovateľa:

Eva Radičová

Adriana Garrett

Silvia Procházková