



# Metodické pokyny k obsahu a organizácii

výchovno-vzdelávacieho procesu  
v základných školách  
v červenej fáze semaforu

## 1. VŠEOBECNÉ PRINCÍPY

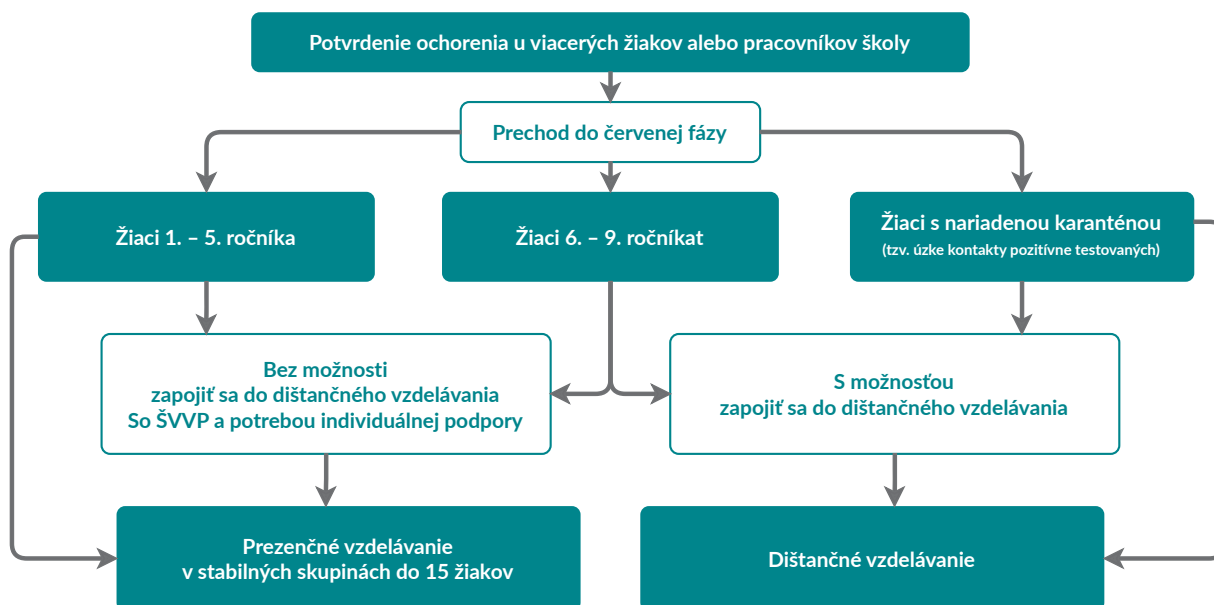
- 1.1. V školskom roku 2020/2021 sa uplatňujú diferencovanejšie pravidlá na zabezpečenie vyučovania počas pandemického obdobia. Tieto pravidlá sú viazané na takzvaný semafor, ktorý určuje rozhodnutia o prevádzke škôl a školských zariadení vo vzťahu k zabezpečovaniu výchovy a vzdelávania a ich dostupnosti pre všetkých žiakov. Pravidlá sú zhrnuté v [Manuáli pre základné školy a školské zariadenia](#), ktorý vydalo a aktualizovalo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR.
- 1.2. V závislosti od nastavených prevádzkových podmienok základných škôl na základe aktuálnej fázy školy podľa „semaforu“ môže byť výchovno-vzdelávacie proces organizovaný viacerými formami, a to:
  - bežný chod školy podľa štandardných pravidiel;
  - kombinácia dištančných a prezenčných foriem vzdelávania celej školy alebo jej častí – stupňov, ročníkov alebo jednotlivých tried;
  - prechod na výlučne dištančnú formu vzdelávania, s osobitným zreteľom na žiakov, ktorí nemajú prístup k dištančnému vzdelávaniu alebo majú špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby.
- 1.3. V zelenej fáze sú výchova a vzdelávanie organizované v školách v štandardnom režime.
- 1.4. V oranžovej fáze sa postupuje tak, že triedy, ktoré neprechádzajú do karantény, postupujú podľa odporúčaní pre organizáciu výchovno-vzdelávacieho procesu v zelenej fáze, a triedy, ktoré prechádzajú do karantény, postupujú podľa odporúčaní pre červenú fázu. Zelená a oranžová fáza sú súčasne obdobím, keď sa školy pripravujú na možný prechod do červenej fázy.
- 1.5. Opatrenia, ktoré sa uplatňujú pre prevádzku škôl v červenej fáze a ktoré určujú prechod na dištančné vzdelávanie, musia v maximálnej možnej miere zabezpečiť vzdelávacie príležitosti pre všetkých žiakov, vrátane tých, ktorí nemajú podmienky na prístup k on-line vzdelávaniu, ako aj tých žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP), u ktorých miera špeciálno-pedagogickej podpory vyžaduje zachovanie prezenčnej formy vzdelávania. Tieto opatrenia súčasne musia rešpektovať skutočnosť, že:
  - z hľadiska cieľov a obsahu vzdelávania je nutné počítať s ich redukciou, pretože dištančné vzdelávanie neposkytuje všetky možnosti učenia sa žiakov v porovnaní s plnohodnotným prezenčným vzdelávaním;
  - právo na vzdelanie musí byť zabezpečené v maximálnej možnej miere, preto pri zachovaní potrebných epidemiologických opatrení musí byť vyvinuté čo najväčšie úsilie o zachovanie prezenčného vzdelávania. Osobitná pozornosť sa venuje žiakom, ktorí nemajú prístup k dištančnému vzdelávaniu a hrozí im úplný výpadok kontaktu so školou a súčasne aj tým žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, ktorí pre úspešné napredovanie vo vzdelávaní potrebujú individuálnu špeciálno-pedagogickú podporu. Práve z tohto dôvodu sa určuje povinnosť, aby pre tieto deti bola aj pri uzatvorení škôl zabezpečená možnosť prezenčného vzdelávania.
- 1.6. Zabezpečenie rôznych foriem vzdelávania (prezenčného, dištančného alebo ich kombinácie) v červenej fáze závisí od konkrétnych podmienok školy: jej veľkosti, organizačnej štruktúry (plnoorganizovaná

alebo neplnoorganizovaná škola), počtu žiakov, priestorových možností, kvalifikačnej štruktúry a počtu pedagogických zamestnancov. Tieto podmienky určujú organizáciu výchovno-vzdelávacej činnosti školy počas červenej fázy tak, aby bol zabezpečený čo najefektívnejší prístup všetkých žiakov k vzdelávaniu súčasne s rešpektovaním stanovených epidemiologických opatrení.

1.7. Pri rozhodovaní o **organizácii vzdelávania** počas **červenej fázy**, a teda pri prechode na dištančné vzdelávanie, sa za prioritu považuje:

- zachovať podľa možností prezenčné vzdelávanie žiakov 1. stupňa základnej školy a žiakov piateho ročníka ZŠ;
- súčasne vytvoriť možnosť prezenčného vzdelávania všetkých žiakov základnej školy, ktorí nemajú reálny prístup k dištančnému vzdelávaniu, alebo si charakter ich špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb (ŠVVP) vyžaduje zachovanie individualizovanej podpory v prezenčnej forme vzdelávania.

#### FORMY VZDELÁVANIA ŽIAKOV V ČERVEJ FÁZE:



Riaditeľ školy je povinný zabezpečiť prezenčné vzdelávanie všetkých žiakov školy, ktorí nemajú prístup k dištančnému vzdelávaniu, a to minimálne jedenkrát v týždni, optimálne však na dennej báze v pracovnom týždni, a to v rozsahu minimálne 3 hodiny v jednom dni. Skupiny týchto detí majú najviac 15 žiakov a vekové zloženie skupín môže byť heterogénne.

Prezenčné vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa organizuje s ohľadom na individuálne potreby týchto žiakov a po dohode riaditeľa školy s triednym učiteľom, školským špeciálnym pedagógom a so zákonnými zástupcami žiakov.

Počas prezenčného vyučovania v červenej fáze sú všetci účastníci vzdelávania povinní dodržiavať hygienické opatrenia vo zvýšenej miere (rúška, odstupy, ruky).

## 2. PRÍPRAVA NA PRECHOD NA ČERVENÚ FÁZU

### 2.1. Príprava učebných zdrojov

Učitelia:

- prípravia pre predmety hlavných vzdelávacích oblastí portfólio učebných zdrojov pre žiakov pre prípad prechodu na dištančné vzdelávanie (odporúča sa spolupráca učiteľov v rámci školy, prípadne aj medzi školami);
- prípravia učebné zdroje len k tematickým celkom podľa redukovaného obsahu vzdelávania (viď časť 3. Všeobecné usmernenie k obsahu a organizácii vzdelávania žiakov základných škôl v červenej fáze);
- identifikujú vhodné [on-line učebné zdroje](#) pre konkrétne skupiny žiakov k jednotlivým témam;
- prípravia písomné zadania k tematickým celkom podľa redukovaného obsahu vzdelávania pre žiakov bez prístupu k on-line učebným zdrojom.

### 2.2. Príprava žiackych skupín

Riaditeľ školy:

- v spolupráci s učiteľmi identifikuje žiakov, ktorí nemajú vytvorené podmienky na dištančné vzdelávanie;
- v spolupráci s učiteľmi a zákonnými zástupcami žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami identifikuje žiakov, ktorí budú potrebovať podporu prostredníctvom prezenčného vzdelávania;
- v spolupráci s učiteľmi 1. – 5. ročníka vytvoria menné zoznamy 15 členných skupín žiakov, do ktorých budú rozdelení žiaci jednotlivých tried pre prípad prezenčného vzdelávania v skupinách s limitovaným počtom žiakov.

### 2.3. Príprava priestorových kapacít

Riaditeľ školy:

- určí rozdelenie priestorov školy na realizáciu výučby pre identifikované skupiny žiakov (prezenčné vyučovanie pre žiakov 1. – 5. ročníka, prezenčné vyučovanie pre tých žiakov 6. – 9. ročníka, ktorí nemajú prístup k dištančnému vzdelávaniu a pre časť žiakov so ŠVVP). Odporúča sa využiť všetky dostupné priestory v budove školy (vrátane špecializovaných učební, telocvične a pod.);
- v prípade potreby požiada zriaďovateľa o pridelenie dočasných priestorov na výučbu, ktoré však musia byť vyčlenené **výlučne na realizáciu prezenčného vzdelávania žiakov základnej školy** (napr. časť obecného úradu so samostatným vstupom, kultúrny dom, komunitné centrum, denný stacionár pre seniorov – tzv. „klub dôchodcov“ a pod.);

- c. pripraví v spolupráci so zriaďovateľom a zamestnancami školy dočasné priestory mimo budovy školy tak, aby pri ich prevádzke boli dodržané rovnaké usmernenia ako pri realizácii výučby v červenej fáze v budove školy<sup>1</sup>, špecificky:
- zverejnenie oznamu na vchodových dverách, ktorý hovorí, za akých podmienok nemôže nastúpiť dieťa do základnej školy,
  - vykonávanie ranného filtra pri vstupe do budovy,
  - zákaz vstupu cudzích osôb do priestorov s výnimkou osôb s potvrdením od riaditeľa školy a čestným vyhlásením o bezinfekčnosti danej osoby,
  - nosenie rúšok žiakmi všade vo vnútorných priestoroch, vrátane svojej triedy,
  - zabezpečenie dezinfekcie rúk všetkých osôb pri vstupe do budovy,
  - upratovanie a dezinfekcia toaliet minimálne trikrát denne a podľa potreby,
  - dôkladné čistenie všetkých miestností, v ktorých sa žiaci, pedagogickí zamestnanci, odborní zamestnanci a ďalší zamestnanci školy nachádzajú najmenej raz denne,
  - dezinfekcia dotykových plôch, ostatných povrchov alebo predmetov, ktoré používa zvlášť veľký počet ľudí minimálne dvakrát denne (napr. kľučky dverí),
  - zabezpečenie dezinfekcie rúk v každej triede a učebni,
  - zabezpečenie častého a intenzívneho priameho vetrania miestnosti, v ktorej sa zdržujú žiaci;
- d. pripraví v spolupráci so zriaďovateľom a s učiteľmi dočasné priestory mimo budovy školy na realizáciu vyučovania po materiálno-technickej stránke (prenosné tabule, flipcharty, dataprojektor, vhodné sedenie pre žiakov a pod.).

#### 2.4. Príprava a posilnenie personálnych zdrojov

- a. Po organizačnej príprave vzdelávania v červenej fáze riaditeľ školy vyhodnotí personálne nároky na zabezpečenie vzdelávania.
- b. Ak sú aktuálne personálne kapacity školy v súvislosti s prevádzkou školy počas červenej fázy pre realizáciu prezenčného vzdelávania v potrebnom rozsahu<sup>2</sup> nepostačujúce, je možné využiť **náhradné personálne zabezpečenie**. Vzdelávanie v prezenčnej a/alebo dištančnej forme možno zabezpečiť aj: špeciálnymi pedagógmi, vychovávateľmi školských klubov, pedagogickými asistentmi, učiteľkami materských škôl s bakalárskym vzdelaním v odbore predškolská a elementárna pedagogika (pre skupiny žiakov prvého stupňa základnej školy), študentmi magisterského stupňa učiteľských študijných odborov a študentmi magisterského stupňa študijných odborov špeciálna pedagogika a liečebná pedagogika.
- c. V prípade, že vlastné personálne kapacity školy na zabezpečenie výučby v delených skupinách pre prezenčné vzdelávanie alebo na realizáciu dištančného vzdelávania nie sú dostatočné, môže riaditeľ **priať zamestnanca (podľa bodu 2.4, písm. b) na dohodu o vykonaní práce alebo dohodu o pracovnej činnosti**. Finančné zdroje na takéhoto zamestnanca môžu byť poskytnuté Ministerstvom

<sup>1</sup> Definované v [Manuáli pre základné školy a školské zariadenia](#), ktorý vydalo a aktualizovalo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR.

<sup>2</sup> Prezenčné vzdelávanie žiakov 1. – 5. ročníka v skupinách s maximálnym počtom žiakov 15; prezenčné vzdelávanie žiakov 6. – 9. ročníka bez prístupu k dištančnému vzdelávaniu a/alebo žiakov so ŠVVP v skupinách s maximálnym počtom 15.

školstva, vedy, výskumu a športu SR prostredníctvom tzv. dohodovacieho konania. To znamená, že ak škola nemá dostatok normatívnych finančných prostriedkov, môže požiadať svojho zriaďovateľa o ich navýšenie. Ak zriaďovateľ nemá k dispozícii dostatok normatívnych finančných prostriedkov, môže požiadať o ich navýšenie formou Dohodovacieho konania (§ 8 c zákona č. 597/2003 o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení) prostredníctvom odboru školstva okresného úradu v sídle kraja. Vzor žiadosti je zverejnený na webovom sídle ministerstva v časti [normatívne financovanie regionálneho školstva](#). Do zdôvodnenia žiadosti je potrebné uviesť, koľko bolo prijatých zamestnancov z uvedeného dôvodu a na aké obdobie.

- d. Ak škola nenájde vo svojom okolí vhodných uchádzačov na doplnenie personálnych kapacít, môže **registrovať svoju požiadavku na dodatočné personálne kapacity** financované z mimorozpočtových prostriedkov školy na portáli [ucimenadialku.sk](#). Požiadavky škôl zverejňované a aktívne propagované medzi možnými záujemcami.

### 3. VŠEOBECNÉ USMERNENIE K OBSAHU A ORGANIZÁCIÍ VZDELÁVANIA ŽIAKOV ZÁKLADNÝCH ŠKÔL V ČERVENEJ FÁZE

#### 3.1. Vymedzenie vzdelávacích obsahov

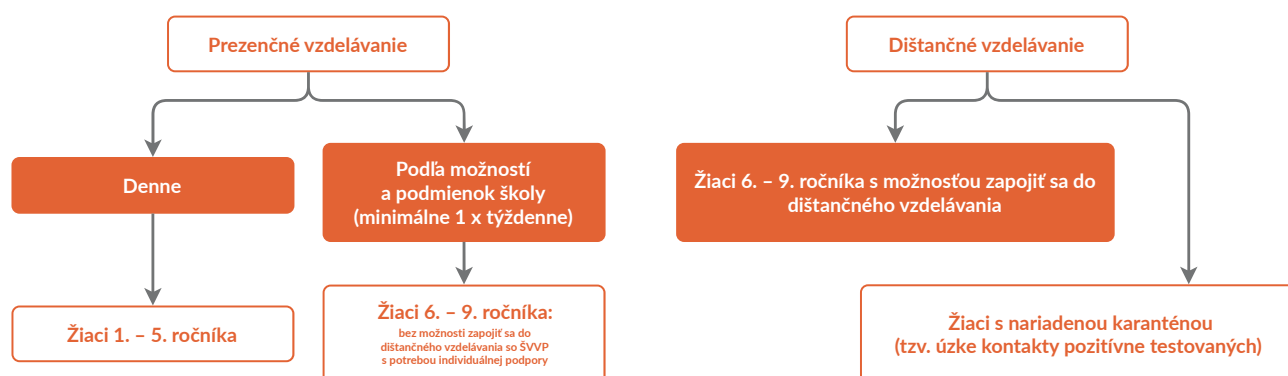
- a. Počas červenej fázy sa obsah vzdelávania pre dištančnú formu výučby vymedzuje tak, že sa určujú:
- **Hlavné vzdelávacie oblasti**, ktorými sú:
    - Jazyk a komunikácia
    - Matematika a práca s informáciami
    - Človek a spoločnosť
    - Človek a príroda
  - **Komplementárne vzdelávacie oblasti**, ktorými sú:
    - Človek a hodnoty
    - Človek a svet práce
    - Umenie a kultúra
    - Zdravie a pohyb
- b. U žiakov na 1. stupni základnej školy, vzdelávaných prezenčne, sa vyučujú všetky vzdelávacie oblasti podľa bežného rozvrhu hodín.
- c. U žiakov 5. ročníka základnej školy, ako aj u žiakov 6. – 9. ročníka bez prístupu k dištančnému vzdelávaniu, ktorí sa vzdelávajú prezenčne, sa taktiež uplatňuje rozdelenie vzdelávacích oblastí na hlavné a komplementárne. Tomuto rozdeleniu sa prispôsobí aj rozvrh hodín, ktorý zahŕňa len hlavné vzdelávacie oblasti.
- d. Hlavné a komplementárne vzdelávacie oblasti sú vyjadrené prostredníctvom vyučovacích predmetov, obsiahnutých v rámcových učebných plánoch pre základné školy. Počas červenej fázy škola môže

vychádzať aj z redukovaného obsahu pre vzdelávacie oblasti a vyučovacie predmety, ktoré tvoria [Prílohu č. 2](#) Dodatku č. 8 k štátnym vzdelávacím programom pre základné školy.

- e. Vymedzenie vzdelávacích oblastí na hlavné a komplementárne nevypovedá o hodnote predmetov v rámci všeobecného vzdelávania. Rozdelenie zohľadňuje povahu predmetov a možnosti organizácie vzdelávania v špecifických podmienkach červenej fázy.
- f. Hlavné vzdelávacie oblasti sa plánujú ako vzdelávacie aktivity, na ktoré sa vzťahuje odporúčané časové vymedzenie indikatívnej záťaže v rámci dištančného vzdelávania žiakov uvedené v bode 3.3. Organizácia vzdelávacích aktivít.
- g. Obsah komplementárnych vzdelávacích oblastí sa odporúča využívať ako doplnkové aktivity nad rámec indikatívneho času vzdelávacej záťaže v rámci dištančného vzdelávania, prípadne sa môže integrovať do obsahu hlavných vzdelávacích oblastí (napríklad témy z oblasti Človek a svet práce sa môžu integrovať s témami z oblasti Človek a príroda, témy zo vzdelávacej oblasti Človek a hodnoty sa integrujú s témami vo vzdelávacej oblasti Človek a spoločnosť).
- h. Vyučovacie predmety, ktoré sú v základnej škole vyučované v rámci disponibilných hodín, sa do vzdelávacích aktivít zaraďujú podľa zváženia základnej školy. Ak tieto predmety prehĺbujú obsahy predmetov hlavných vzdelávacích oblastí, nie je potrebné ich v rámci červenej fázy vyučovať v prezenčnej ani dištančnej forme.
- i. O vyučovaní druhého cudzieho jazyka počas červenej fázy v dištančnej aj prezenčnej forme rozhodne základná škola.

### 3.2. Práca s učivom

- a. Pri nevyhnutnej redukcii obsahu vzdelávania v červenej fáze sa v hlavných vzdelávacích oblastiach odporúča postupovať podľa upravených cieľov a obsahu vzdelávacích oblastí a vyučovacích predmetov, ktoré tvoria [Prílohu č. 2](#) Dodatku č. 8 k štátnym vzdelávacím programom pre základné školy. V tomto dokumente sa vzdelávacie ciele stanovujú podľa väčších celkov (vzdelávacích cyklov), čím sa redukuje aj stanovený vzdelávací obsah.



- b. V prípade žiakov 1. – 4. ročníka vzdelávaných prezenčnou formou podľa bežného rozvrhu hodín nie je potrebné pristúpiť k redukcii obsahu a cieľov vzdelávania.

### 3.2.1. Rozvrh pre prezenčnú formu vzdelávania

- a. **Pri prezenčnom vzdelávaní žiakov 1. – 4. ročníka základnej školy** sa postupuje podľa bežného rozvrhu hodín. V tomto prípade sa neuplatňuje členenie obsahu vzdelávania na hlavné a komplementárne vzdelávacie oblasti.
- b. **Prezenčné vzdelávanie žiakov 5. ročníka základnej školy** sa realizuje podľa upraveného rozvrhu hodín v rozsahu vyplývajúceho z úpravy obsahu vzdelávania podľa podmienok školy v minimálnom rozsahu 4 vyučovacie hodiny denne a 20 hodín týždenne. Pri prezenčnom vyučovaní v 5. ročníku nie sú predmety z komplementárnych vzdelávacích oblastí nutnou súčasťou rozvrhu hodín.
- c. **Pre prezenčné vzdelávanie žiakov 6. – 9. ročníka základnej školy, ktorí nemajú prístup k dištančnému vzdelávaniu a časti žiakov so ŠVVP**, sa odporúča vytvoriť rozvrh tak, aby minimálne raz v týždni, optimálne každý deň, absolvovali aspoň 3 vyučovacie hodiny prezenčnou výučbou so zameraním na hlavné vzdelávacie oblasti. Komplementárne vzdelávacie oblasti nie sú nevyhnutnou súčasťou rozvrhu prezenčného vzdelávania.

### 3.2.2. Rozvrh pre prezenčnú formu vzdelávania

- a. Rozsah výučby sa stanovuje na základe indikatívnej týždennej záťaže žiakov počas dištančného vzdelávania.
- b. **Indikatívna záťaž žiakov** počas dištančného vzdelávania v sebe **zahŕňa všetky povinné vzdelávacie aktivity žiakov** (čas, strávený on-line vyučovaním, resp. inou formou vyučovania; čas, potrebný na vypracovanie úloh, ktoré sú zadávané či distribuované žiakom počas on-line vyučovania, telefonicky, e-mailom alebo v papierovej forme; čas, strávený samoštúdiom).
- c. V jednotlivých ročníkoch základnej školy sa dištančné vzdelávanie pre **všetky hlavné vzdelávacie oblasti** odporúča plánovať tak, aby bol dodržaný tento rozpis **indikatívnej týždennej záťaže žiakov**:

Ročník	Rozsah hodín výučby
1. – 3.	10 h/týždenne
4. – 5.	12 h/týždenne
6. – 9.	15 h/týždenne

- d. Do indikatívnej záťaže nie je započítaný čas, ktorý žiac venujú aktivitám vymedzeným v rámci komplementárnych vzdelávacích oblastí. Komplementárne vzdelávacie aktivity sú plánované tak, aby pre žiakov neboli záťažou.
- e. Pre **1. – 5. ročník** sa odporúča v rámci **jedného dňa kombinovať dve hlavné vzdelávacie oblasti**, pričom vzdelávacia oblasť Jazyk a komunikácia by mala mať každodenné zastúpenie.

- f. V 6. – 9. ročníku sa odporúča pre každý deň v týždni určiť samostatne jednu z hlavných vzdelávacích oblastí alebo kombinovať dve vzdelávacie oblasti.

#### 4. ORGANIZÁCIA PREZENČNÉHO VZDELÁVANIA V SKUPINÁCH PRE ŽIAKOV BEZ PRÍSTUPU K DIŠTANČNÉMU VZDELÁVANIU A PRE ČASŤ ŽIAKOV SO ŠPECIÁLNYMI VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍMI POTREBAMI

- 4.1. Žiakom, ktorí nemajú prístup k dištančnému vzdelávaniu a žiakom so špeciálnymi výchovno- vzdelávacími potrebami s potrebou zachovania prezenčného vzdelávania sa zabezpečuje prezenčné vzdelávanie minimálne jedenkrát v týždni, optimálne však na dennej báze, v skupinách s maximálnym počtom 15 žiakov v jednej skupine, v rozsahu minimálne 3 hodiny v jednom dni prezenčného vzdelávania.
- 4.2. Skupiny týchto žiakov môžu byť vekovo heterogénne, v závislosti od počtu žiakov, ktorí do tejto skupiny alebo skupín v škole patria.
- 4.3. Pokiaľ je to možné, vytvárajú sa skupiny podľa stupňa základnej školy (osobitne pre prvý stupeň ZŠ a osobitne pre druhý stupeň ZŠ). Optimálne je zoskupenie žiakov blízkyh vekových kategórií podľa vzdelávacích cyklov, ako sú vymedzené v [Dodatku č. 8](#) Štátneho vzdelávacieho programu pre základné školy (tzn. 1. cyklus: 1. – 3. ročník ZŠ, 2. cyklus 4. – 5. ročník, 3. cyklus 6. – 9. ročník).
- 4.4. Prezenčné vzdelávanie týchto skupín sa priestorovo zabezpečuje v školských triedach alebo v iných náhradných priestoroch v budove školy.
- 4.5. Vzdelávanie sa realizuje ako jednosmenné, v prípade potreby aj dvojsmenné, pričom sa končí (v prípade dopoludňajšej prevádzky) alebo začína (v prípade popoludňajšej prevádzky) poskytnutím obeda.
- 4.6. Vzdelávanie sa realizuje s využitím stratégií diferencovaného vyučovania. V prípade žiakov so ŠVVP je potrebné postupovať v súlade so špeciálno-pedagogickými odporúčaniami poradenských zariadení alebo školských špeciálnych pedagógov.

#### 5. PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE VÝUČBY

- 5.1. V prípade prezenčnej výučby v 1. – 5. ročníku ZŠ sa v pripravených delených skupinách realizuje výučba učiteľmi podľa rozhodnutia riaditeľa školy.
- 5.2. V prípade tried 1. a 2. ročníka základnej školy riaditeľ uprednostní zabezpečenie prezenčnej výučby učiteľom pre 1. stupeň ZŠ alebo špeciálnym pedagógom alebo študentom učiteľstva primárneho vzdelávania v magisterskom stupni štúdia, ktorých riaditeľ môže získať prostredníctvom dodatočného posilnenia personálnych kapacít.
- 5.3. Pre žiakov 6. – 9. ročníka, ktorí nemajú podmienky na dištančné vzdelávanie, zadáva úlohy učiteľ z predmetu z hlavných vzdelávacích oblastí prostredníctvom prideleného učiteľa pre prezenčné vzdelávanie. So žiakmi prezenčne pracuje 1 pridelený učiteľ pre danú skupinu (učitelia sa v tejto skupine žiakov nestriedajú).

- 5.4. V prípade žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami je optimálne, aby prideleným učiteľom bol školský špeciálny pedagóg alebo odborný zamestnanec (napríklad liečebný pedagóg). Ak ide o iného pedagogického zamestnanca, pridelený učiteľ v pravidelných intervaloch na týždennej báze konzultuje vzdelávanie žiakov so školským špeciálnym pedagógom, školským psychológom alebo s poradenským zariadením.
- 5.5. Pedagogickí zamestnanci školských klubov detí, pedagogickí asistenti, školskí špeciálni pedagógovia, školskí logopédi, liečební a sociálni pedagógovia a ďalší odborní zamestnanci, pôsobiaci na základnej škole môžu tiež tvoriť dodatočné personálne kapacity na zabezpečenie prezenčnej výučby pre žiakov 1. – 5. ročníka a pre žiakov základnej školy, ktorí nemajú vytvorené podmienky na dištančné vzdelávanie v domácom prostredí alebo vzhľadom na charakter ich ŠVVP je nevyhnutná prezenčná forma vzdelávania.
- 5.6. Školskí špeciálni pedagógovia, pedagogickí asistenti a odborní zamestnanci zároveň poskytujú podporu a asistenciu učiteľom a zákonným zástupcom žiakov pri prispôsobovaní vzdelávacích aktivít individuálnym a špeciálnym výchovno-vzdelávacím potrebám žiakov, pri tvorbe alebo úprave učebných materiálov. V spolupráci so školskými zariadeniami výchovného poradenstva a prevencie zabezpečujú dostupnosť kompenzačných pomôcok pre žiakov so ŠVVP. Ide len o také kompenzačné pomôcky a postupy, na ktoré bol žiak počas školského roka zvyknutý.
- 5.7. Pre skupiny žiakov, v ktorých sa nachádzajú žiaci prvého a druhého ročníka základnej školy je žiaduce zabezpečiť, aby bolo vzdelávanie poskytované učiteľmi s úplnou kvalifikáciou pre primárne vzdelávanie.
- 5.8. Pokiaľ je vzdelávanie realizované alternatívnym personálnym zabezpečením (napríklad vychovávateľmi alebo študentmi učiteľstva), je potrebné zabezpečiť didaktickú inštrukť týchto pracovníkov poskytovanú na týždennej báze plne kvalifikovaným učiteľom a školským špeciálnym pedagógom, ak na škole pôsobí.

## 6. ODBORNÁ A METODICKÁ PODPORA POČAS ČERVENENEJ FÁZY

- 6.1. Riaditelia, pedagogickí aj odborní zamestnanci školy môžu počas pandemického obdobia využiť možnosť individuálnych konzultácií prostredníctvom formuláru na portáli [učíme na diaľku](#) alebo e-mailom na adrese: [info@ucimenadialku.sk](mailto:info@ucimenadialku.sk).
- 6.2. Odborná a metodická podpora je dostupná aj prostredníctvom webinárov a on-line streamovaných diskusií, realizovaných Štátnym pedagogickým ústavom a ďalšími inštitúciami verejného, súkromného a neziskového sektora. Ich prehľad sa nachádza na portáli [Učíme na diaľku](#).