

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA

RELIGIA

KLASY 4-8

1. System oceniania na lekcjach religii jest zgodny z:
 - 1) Szkolnym Regulaminem Oceniania w Pozytywnej Szkole Podstawowej im. Arkadiusza Arama Rybickiego w Gdańsku,
 - 2) Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. 2019 poz. 373).
2. Na początku semestru nauczyciel podaje, z jakich form oceniania będzie korzystał wraz z podaniem wagi danej formy. Ocenie w skali stopniowej (od 1 do 6) podlegają:
 - 1) prace klasowe, sprawdziany – waga 3,
 - 2) kartkówki zapowiedziane i niezapowiedziane – waga 2,
 - 3) odpowiedzi ustne, praca w grupach – waga 2,
 - 4) zeszyty ćwiczeń, zeszyty przedmiotowe, prace domowe, prace plastyczne, projekty i inne – waga 1.Ponadto dodatkowej ocenie podlegają zadania dla chętnych, aktywny udział w konkursach i wydarzeniach religijnych oraz inne.
3. Ocena cząstkowa w skali stopniowej (od 1 do 6) wyznaczana jest w następujący sposób:
 - celujący (6): 100% - 96%,
 - bardzo dobry (5): 95% - 85%,
 - dobry (4): 84% - 70%,
 - dostateczny (3): 69% - 50%,
 - dopuszczający (2): 49% - 40%,
 - niedostateczny (1): 39% - 0%.Przy górnej granicy punktacji do oceny cząstkowej dodaje się plus, a przy dolnej minus. Znaki te nie mają wpływu na wartość oceny liczonej do średniej.
4. Dodatkowo uczeń za pracę na lekcji, aktywność lub ich brak może otrzymać ocenę lub plusy [+]. Przy zamianie plusów na ocenę przyjmuje się następującą zasadę: 2 plusy to ocena dobra, 3 plusy to ocena bardzo dobra, 6 plusów to ocena celująca.
5. Uczeń ma obowiązek przygotować się do każdej lekcji, przeczytać i utrwalić temat omówiony na zajęciach (również w podręczniku). Uczeń na każdą lekcję powinien mieć zeszyt, zeszyt ćwiczeń, podręcznik oraz inne materiały potrzebne do lekcji.
6. W każdym semestrze uczeń może zgłosić 2 nieprzygotowania do lekcji [np]. Za nieprzygotowanie do lekcji uznaje się: nieutrwalenie materiału z 3 ostatnich lekcji, brak zeszytu przedmiotowego, brak zeszytu ćwiczeń, brak materiałów lub przyborów potrzebnych na lekcję. Nieprzygotowanie uczeń zgłasza nauczycielowi na początku lekcji podczas sprawdzania obecności. Każde kolejne nieprzygotowanie do lekcji skutkuje wpisaniem do dziennika oceny niedostatecznej.
7. Prace domowe są zadawane i oceniane zgodnie ze Szkolnym Regulaminem Prac Domowych.
8. Sprawdzian obejmuje materiał z całego działu lub jego części i może trwać maksymalnie jedną godzinę lekcyjną. O terminie sprawdzianu nauczyciel informuje uczniów co najmniej tydzień wcześniej i zapisuje go w terminarzu w dzienniku elektronicznym.

- Sprawdzian poprzedza lekcja powtórzeniowa. Na lekcji powtórzeniowej nie można wykorzystać nieprzygotowania.
9. Kartkówka obejmuje materiał z 3 ostatnich lekcji i może trwać maksymalnie 15 minut. Kartkówki mogą być zapowiedziane wcześniej lub niezapowiedziane. Nauczyciel może przeprowadzić kartkówkę w dowolnym momencie lekcji. Nieprzygotowanie zgłoszone na początku lekcji obowiązuje tylko na kartkówki niezapowiedziane. Kartkówki nie podlegają poprawie.
 10. W przypadku stwierdzenia pracy niesamodzielnej podczas sprawdzianu, kartkówki lub innej formy sprawdzenia wiedzy nauczyciel może uczniowi obniżyć ocenę lub natychmiast zabrać pracę i wstawić ocenę niedostateczną.
 11. W przypadku otrzymania oceny niedostatecznej lub dopuszczającej uczeń ma możliwość poprawy sprawdzianu w ciągu 2 tygodni od oddania pracy przez nauczyciela. Uczeń sam pilnuje terminu poprawy i zgłasza chęć poprawy nauczycielowi. Uczeń może poprawić ocenę ze sprawdzianu lub pracy klasowej tylko raz. W przypadku przystąpienia przez ucznia do poprawy ze sprawdzianu lub pracy klasowej uczeń otrzyma albo:
 - 1) ocenę wyższą niż poprawiana ocena, nowa ocena zostaje wpisana do dziennika z wagą 3 i jest liczona do średniej, a dotychczasowa ocena pozostaje w dzienniku i jest liczona do średniej,
 - 2) ocenę niższą niż poprawiana lub taką samą, nowa ocena zostaje wpisana do dziennika z kategorią „niepoprawiona ocena”, która nie jest liczona do średniej.
 12. Sprawdzone sprawdziany nauczyciel oddaje uczniom do wglądu, a następnie omawia z uczniami na lekcji i zbiera z powrotem. Uczeń nie może skopiować sprawdzianu w jakiegokolwiek formie (np. zrobić zdjęcia), ani też nie może zabrać sprawdzianu do domu. Rodzice mają możliwość wglądu do sprawdzianów podczas konsultacji (po uprzednim umówieniu się).
 13. W przypadku nieobecności na lekcji uczeń ma obowiązek uzupełnienia brakujących tematów i zadań w zeszycie przedmiotowym i zeszycie ćwiczeń na kolejną lekcję. W przypadku dłuższej nieobecności (trwającej co najmniej 2 tygodnie) nauczyciel może na prośbę ucznia wyznaczyć dłuższy termin na nadrobienie zaległości.
 14. Uczeń nieobecny na kartkówce nie ma obowiązku jej pisania. W przypadku nieobecności ucznia na sprawdzianie, ma on obowiązek napisać sprawdzian w ciągu dwóch tygodni od powrotu do szkoły i ustalić z nauczycielem termin i formę przeprowadzenia sprawdzianu. W razie ponownej nieobecności ucznia na sprawdzianie (w drugim terminie), nauczyciel ma prawo sprawdzić wiedzę i umiejętności ucznia w dowolnej formie (również sprawdzian) na pierwszych (następujących po drugim terminie) zajęciach, na których jest obecny. Zaliczanie sprawdzianów dla osób nieobecnych w pierwszym terminie lub poprawiających odbywa się w terminie ustalonym przez nauczyciela.
 15. Ocena śródroczna i końcoworoczna będzie wyliczana ze średniej ważonej ocen cząstkowych. W przypadku średniej wynoszącej po przecinku powyżej 0,75 ocena śródroczna będzie zaokrąglana w górę.
 16. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Przedmiotowym Systemie Oceniania mają zastosowanie:
 - 1) zapisy Statutu Pozytywnej Szkoły Podstawowej im. Arkadiusza Arama Rybickiego w Gdańsku,
 - 2) Szkolny Regulamin Oceniania w Pozytywnej Szkole Podstawowej im. Arkadiusza Arama Rybickiego w Gdańsku,
 - 3) Szkolny Regulamin Prac Domowych w Pozytywnej Szkole Podstawowej im. Arkadiusza Arama Rybickiego w Gdańsku.

Nauczyciele religii:

Marzena Grabowska

Barbara Ignaciuk

Agata Mazur

.....

.....

.....

Ks. Janusz Herman

Ks. Michał Zegarski

.....

.....