UMOWA

Zawarta w dniu ……..…..2022 r. w Chrzanowie

na świadczenie **usług związanych z całodziennym wyżywieniem** w Oddziałach Przedszkolnych przy Szkole Podstawowej nr. 8 w Chrzanowie pomiędzy:

Firmą **Michał Lorek**, ul. Pogorska 8C, 32-500 Chrzanów, NIP 6282211371 zwanym dalej **ZLECENIOBIORCĄ**

a

Imię i Nazwisko rodzica/opiekuna……………………………….………………………………………………….

Adres zamieszkania .........................................................................................................................................................

Nr kontaktowy ………………………………e-mail:.................................................................................................

Imię i nazwisko dziecka………………………………………………………………………………………….

Zwanym dalej **ZLECENIODAWCĄ**

§1

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapewnienia całodziennego wyżywienia w Oddziałach Przedszkolnych w Szkole Podstawowej nr 8 z Oddziałami integracyjnymi im. Szarych Szeregów w Chrzanowie w postaci śniadania, II śniadania, obiadu dwudaniowego oraz podwieczorku dla podopiecznego wskazanego w umowie w godzinach :

8:15 - 8.30 (śniadanie i II śniadanie)

11:15 - 11:30 (obiad, podwieczorek)

**dla osoby/ osób.**

1. Strony ustaliły terminy realizacji całości umowy od dnia 01.07.2022 roku do dnia 22.07.2022 roku w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych oraz innych
w uzgodnieniu z Dyrektorem Szkoły.

§2

Za wykonanie usługi w zakresie zgodnym z §1 pkt.1 Zleceniobiorcy za okres obowiązywania umowy zgodny z §1 pkt.2 przysługuje wynagrodzenie w wysokości:

**176zł** (sto siedemdziesiąt sześć złotych) **brutto** czyli **11,00zł** (jedenaście złotych) **brutto od osoby za 1 dzień**

§3

Strony ustaliły, iż płatność za ten okres będzie wpłacona **Z GÓRY** gotówką lub na konto Zleceniobiorcy.
Po zweryfikowaniu dni nieobecności w tym okresie przez Zleceniobiorcę nadpłata zostanie zwrócona Zleceniobiorcy do 14 dni po okresie obowiązywania umowy.

NR KONTA: 40 2490 0005 0000 4500 4698 0638 (ALIOR BANK)

Przelew powinien być **zatytułowany imieniem i nazwiskiem dziecka**

§4

Jadłospis układany będzie przez Zleceniobiorcę na cały okres trwania umowy i dostarczony
do Oddziałów Przedszkolnych. Wartość kaloryczna każdego posiłku musi być zgodna z aktualnymi normami żywienia dla populacji polskiej w zakresie określonej grupy wiekowej.

§5

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, zgodnie z przyjętą technologia żywienia w placówkach oświatowych, przestrzegając zasad wynikających z ustawy o warunkach zdrowotnych i żywienia (Ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia, Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 roku).
2. Posiłki Zleceniobiorca będzie dostarczać w specjalnych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakość przewożonych potraw lub w pojemnikach jednorazowego użytku.

§6

1. Umowa na całodniowe wyżywienie przestaje obowiązywać z dniem rozwiązania umowy o opiekę nad dzieckiem między Oddziałami Przedszkolnymi a rodzicem na okres dyżuru wakacyjnego.
2. Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku, gdy zleceniodawca nie uiścił odpowiedniej opłaty do 3 dni po rozpoczęciu okresu obowiązywania umowy
3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku niedostarczenia posiłków w terminie przez Zleceniobiorcę.

§7

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wsprawach nieuregulowanych niniejszą urnową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory powstałe na tle niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwym
sądom powszechnym w Chrzanowie.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron

§8

Rodzic jest bezwzględnie zobowiązany do podania szczegółowych informacji związanych
z potwierdzonymi zaświadczeniem lekarskim alergiami i dietami specjalnymi dla dziecka poniżej:

………………………..………..………..………..………..………..………..………..………..………..………..………..………..……...…...…………..………..………..………..………..………..………..………..………..………..………..………..………..………..……...…..…...……..………..………..………..………..………..………..………..………..………..………..………..………..………..………..…….…..………..………..………..………..………..………..………..………..………..………..………..………..………..………..…...……..……...………..………..………..………..………..………..………..………..………..………..………..………..………..………...………..……...……..………..………..………..………..………..………..………..………..………..………..………..………..………...

Zleceniobiorca Zleceniodawca

(rodzic)

Tel. 661-219-552 (8:00 – 13:00)

e-mail: kuchniainfo@gmail.com