

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	SOŠ ekonomická, Stojan 1, Spišská Nová Ves
4. Názov projektu	Rozvojom gramotnosti k lepšiemu uplatneniu na trhu práce
5. Kód projektu ITMS2014+	312011Z493
6. Názov pedagogického klubu	Klub IKT
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	15. 02. 2022
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Učebňa č. 43
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Mária Čegiňová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	http://sosesnv.edupage.org/

11. Manažérske zhrnutie:

- program stretnutia
- výkonové a obsahové štandardy v EduPage
- úprava maturitných zadaní na TČ OZ a PČ OZ
- prezentovanie výstupov za I. polrok

Klubové stretnutie IKT sa uskutočnilo ako zvyčajne v miestnosti č. 43.

Ing. R. Kovalič ukázal a prezentoval doplnenie výkonových a obsahových štandardov pre jednotlivé učebné predmety v EduPage.

Členovia klubu sa dohadovali, že je potrebné upraviť konkrétne maturitné zadania z odborných predmetov. Skorigovať sa musí obsahová náplň, keďže sa nestihlo podrobne prebrať naplánované učivo. Zhodli sa, že treba urobiť zmeny, ktoré sú spôsobené dištančným vyučovaním.

Počas klubového stretnutia prezentovali svoje výstupy Ing. Čegiňová, Ing. Hasajová a Ing. Sališová.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

1. Program stretnutia
2. Výkonové a obsahové štandardy v EduPage
3. Úprava maturitných zadaní na TČ OZ a PČ OZ
4. Prezentovanie výstupov za I. polrok

K bodu č. 1

Na začiatku stretnutia IKT sme sa oboznámili s programom klubu.

K bodu č. 2

Do tematických plánov v EduPage je potrebné doplniť výkonové a obsahové štandardy k jednotlivým preberaným tematickým celkom a témam. Preto nám Ing. R. Kovalič v rámci workshopu ukázal ako sa doplnia výkonové a obsahové štandardy.

K bodu č. 3

Členovia klubu diskutovali ako zmeniť a upraviť maturitné zadania na praktickú a teoretickú časť odbornej zložky tak, aby ju žiaci zvládli v programoch Word, Excel, Omega a Olymp.


Zhodli sa, že sa musí zúžiť obsahová náplň zadaní a tém, keďže niektoré témy neboli prebraté „do hĺbky“ (v porovnaní s r. 2019).

K bodu č. 4

Počas klubového stretnutia prezentovali svoje výstupy Ing. Mária Čegiňová, ktorá pripravila Pracovný list na precvičenie textových, iniciálových skratiek, číselných a časových údajov; Ing. Miriam Hasajová, ktorá pripravila Pracovný list na vyhotovenie ponuky a Ing. Gabriela Sališová, ktorá vytvorila Študijný materiál na otvorenie súvahových účtov v Omega.

13. Závery a odporúčania:

1. Využívať webináre
2. Doplniť výkonové a obsahové štandardy
3. Upraviť maturitné zadania na PČ OZ a TČ OZ

1. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Mária Čegiňová
2. Dátum	15. 02. 2022
3. Podpis	
4. Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Andrea Iovdijová
5. Dátum	16. 02. 2022
6. Podpis	