|  |
| --- |
| WYPEŁNIA JEDNOSTKA |
| NR WNIOSKU |  |
| DATA ZŁOŻENIA |  |

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA
DO PRZEDSZKOLA/ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO**

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do jednostki:

|  |
| --- |
| Nazwa i adres jednostki |
|  |

1. **DANE IDENTYFIKACYJNE KANDYDATA**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię /Imiona | Nazwisko |
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

PESEL |
| Miejsce urodzenia | Data urodzenia dzień  | miesiąc | rok |
| W przypadku braku numeru PESEL należy podać rodzaj, serię oraz numer innego dokumentu tożsamości |
| Adres zamieszkania |
| Rodzic przekazuje dyrektorowi przedszkola, uznane przez rodzica za istotne, dane o stanie zdrowia dziecka, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym: |

Dziecko będzie uczęszczało do jednostki od godziny …………….…………. do ………………………. (…………………. godz. łącznie w ciągu dnia)

Posiłki spożywane w przedszkolu (zaznaczyć x):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Śniadanie | Obiad | Podwieczorek |
|  |  |  |

1. **DANE RODZICÓW**

W przypadku, gdy ustanowiono opiekę prawną nad dzieckiem, należy podać dane opiekunów prawnych.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Matka/opiekun prawny | Ojciec/opiekun prawny |
| Stopień pokrewieństwa |  |  |
| Imię |  |  |
| Nazwisko |  |  |
| Telefon |  |  |
| Adres e-mail |  |  |

Proszę wypełnić obie kolumny, gdy adresy zamieszkania rodziców są różne.

|  |
| --- |
| Adresy zamieszkania rodziców |
|  | Matka/opiekun prawny | Ojciec/opiekun prawny |
| Powiat |  |  |
| Gmina |  |  |
| Miejscowość |  |  |
| Ulica |  |  |
| Nr budynku |  |  |
| Nr lokalu |  |  |
| Kod pocztowy |  |  |
| Poczta |  |  |

1. **OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych informacji.

 ……………………………………………… ………………………………………………

 podpis matki/opiekuna prawnego podpis ojca/opiekuna prawnego

1. **KOLEJNOŚĆ WYBRANYCH PRZEDSZKOLI (nazwa, adres)**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. |  |
| 2. |  |

1. **INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO), informuję, że Administratorem Danych Osobowych dla danych zawartych w Deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego jest przedszkole/szkoła do której dziecko zostanie przyjęte. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu dla którego zostały zebrane czyli rozpatrzenia wniosku o przyjęcie do przedszkola. Dane będą przetwarzane w związku z realizacją zadania publicznego oraz obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Dane będą przekazane Burmistrzowi Gminy i Miasta Proszowice w celu umożliwienia realizacji tego samego celu jako podmiotowi prowadzącemu. Bliższe informacje na temat zasad przetwarzania danych osobowych zostały zamieszczone stronach internetowych podmiotów wskazanych powyżej lub wyłożone w ich siedzibach.

 ……………………………………………… ………………………………………………

 podpis matki/opiekuna prawnego podpis ojca/opiekuna prawnego

1. **Do wniosku dołączam (właściwe zaznaczyć x):**
* Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata
* Orzeczenie o niepełnosprawności kandydata
* Prawomocny wyrok sadu rodzinnego orzekający rozwód lub separacje lub akt zgonu oraz świadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka
* Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą.
* Oświadczenie obojga Rodziców/Opiekunów kandydata, że pozostają w zatrudnieniu, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą, pobierają naukę w systemie dziennym
* Oświadczenie Rodzica, że rodzeństwo kandydata, jest już wychowankiem tego przedszkola
* Oświadczenie Rodzica/Opiekuna o korzystaniu Rodziny z pomocy Ośrodka Pomocy Społecznej w zakresie opiekuńczo- wychowawczej
* Oświadczenie Rodzica/Opiekuna o odprowadzaniu podatku dochodowego przez rodziców do Gminy Proszowice

|  |  |
| --- | --- |
| Łączna liczba punktów w postępowaniu rekrutacyjnym: |  |